



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 PO SUPPORTO AL CONTROLLO DIREZIONALE, COORD.TO AMM.VO E INTEGR.NE
 NELL'ATTIVITA` DEI SERVIZI DEL DIP.**

REG. DET. DIR. N. 2511 / 2020

Prot. Corr. N -2020-7/5-77/1-2020/11926

OGGETTO: acquisto di articoli per ufficio (agende, calendari ecc) per i Servizi del Dipartimento Lavori Pubblici Finanza di Progetto e Partenariati. Affidamento fornitura alla Ditta Prosdocimi G.M. S.p.A. con sede a PADOVA. Spesa complessiva di euro 450,00 IVA inclusa. CIG Z5E2DF364

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, i Servizi facenti capo al Dipartimento, hanno la necessità di approvvigionarsi di articoli per ufficio (agende, calendari ecc), quali utili ausili per lo svolgimento delle loro attività;

dato atto che, ai sensi della deliberazione giunta n. 296 dd. 08.06.2009, sono state decentrate le competenze relative all'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento degli Uffici, precedentemente effettuati in modo centralizzato dall'Area Risorse Economiche e Finanziarie _ Provveditorato _Economato;

preso atto che, l'importo di cui sopra, risulta inferiore alla soglia minima di euro 5.000,00, oltre la quale la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art 1c.130 (Legge di Bilancio 2018) sancisce l'obbligo di ricorrere alla piattaforma Mepa Consip;

considerato che, la ditta Prosdocimi G.M. S.p.A. con sede a PADOVA, a seguito di una indagine di mercato, ha provveduto ad inoltrare il preventivo in data 19/10/2020, conservato agli atti, ritenuto congruo ed economico, prevedendo pertanto una spesa complessiva di euro 450,00 IVA inclusa;

ritenuto di procedere all'affidamento diretto della fornitura, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;

acquisito dal sito web dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalita' semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) CIG Z5E2DF364;

verificato che l'importo quantificato rientra nella previsione di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 relativamente ai contratti sotto soglia;

tenuto conto dell'autorizzazione in via breve da parte del Servizio Appalti Servizi (Economato)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	

dell'utilizzo dei capitoli di spesa corrente a cura dell'Economato, a firma del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati;

dato atto che:

con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 /04/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;

con delibera giuntale n. 337 del 3/9/2020 è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022/Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2020.

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente sarà perfezionata nel 2020

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2020 euro 450,00

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 81/2008;
- il D.Lgs. 50/2016;
- la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art 1c.130 (Legge di Bilancio 2019)

vista la Determinazione Dirigenziale n. 37/2017, con cui è stato conferito al dott. Alfio Giacovani l'incarico per la Posizione Organizzativa – Supporto al Controllo Direzionale, coordinamento Amministrativo e Integrazione nelle Attività di Servizi del Dipartimento- a decorrere dall'01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, così come confermato con D.G. n. 308/2017;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di autorizzare l'acquisto di articoli per ufficio (agende, calendari ecc.) per i Servizi del Dipartimento Lavori Pubblici Finanza di Progetto e Partenariati con una spesa di euro 450,00 IVA inclusa;
2. di affidare la fornitura di cui al punto 1) alla ditta Prosdocimi G.M. S.p.A. con sede PADOVA per un importo pari ad euro 450,00 IVA inclusa;
3. di autorizzare, a fornitura eseguita correttamente, il pagamento delle fatture riscontrate regolari, nonché conformi alle prestazioni ricevute;
4. di dare atto che:
dato inoltre atto che:

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 /04/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;

che con delibera giunta n. 337 del 3/9/2020 è stata approvata il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022/Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2020.

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

che l'obbligazione giuridicamente sarà perfezionata nel 2020

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2020 euro 450,00

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 450,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00071200	ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA E PROGRAMMI COMPLESSI (UFFICIO TECNICO) A CURA DELL'ECONOMATO	02466	U.1.03.01.02.001	00009	02266	N	450,00	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Alfio Giacobani

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALFIO GIACOVANI

CODICE FISCALE: GCVLFA59P12L424J

DATA FIRMA: 26/10/2020 17:56:27

IMPRONTA: 660957B627BBF7BF7ECD540B69C340EDE8A2B048671419A0248ADF1D2AB632AD
E8A2B048671419A0248ADF1D2AB632AD68B3FAF31A89F1A3D730038023C60BCD
68B3FAF31A89F1A3D730038023C60BCD2F6083975C6590DE73E18DF00AD9CA03
2F6083975C6590DE73E18DF00AD9CA03E5ABF50F9587002049CB6768F1EBFCF7